

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z BIOLOGII

Technikum Kreatywne 2017/2018

Opracowany przez: Krystynę Łogwinow

I. Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 357).
2. RO ZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ) z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2015 poz. 843).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. 2012 poz. 977).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. 2012 poz. 184 z póź. zm.)

II. Cele Przedmiotowego Systemu Oceniania

Przedmiotowy System Oceniania ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w tym zakresie,
- dostarczanie rodzicom i nauczycielowi informacji o postępach w nauce lub ich braku,
- umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy.

Poniższy przedmiotowy system oceniania dotyczy przedmiotów:

1. biologia

III. Obszary aktywności ucznia podlegające ocenie.

1. Zakres wiedzy i umiejętności.
2. Posługiwanie się w opisie pojęć, środków, narzędzi i metod prawidłową terminologią.
3. Organizacja pracy.
4. Rozwiązywanie problemów.
5. Stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych.
6. Aktywność na lekcjach.
7. Współpraca w grupie.
8. Wkład pracy ucznia i zaangażowanie w podejmowane działania.
9. Kultura przekazywania wiadomości.

IV. Kryteria oceniania.

1. W przypadku prac klasowych, sprawdzianów lub kartkówek przyjmuje się skalę punktową przeliczana na oceny cyfrowe według kryteriów;
 - Celujący – 98 - 100 % + wykonanie zadania wykraczającego poza program nauczania
 - Bardzo dobry 97%-90%
 - Dobry 89% - 75%
 - Dostateczny 74% - 50%
 - Dopuszczający 49% - 30%
 - Niedostateczny - poniżej 30%
2. Wypowiedzi ustne oceniane pod względem rzeczowości, stosowania prawidłowej nomenklatury, poprawności językowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, rozumienia wiadomości z danego zakresu materiału.
3. Trzy minusy uzyskane przez ucznia z powodu braku pracy domowej równoznaczne jest z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
4. Aktywność na lekcji - uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, gdy zgromadzi 5 .plusów lub też w przypadku wyjątkowo dobrej pracy na lekcji. Uczeń może również otrzymać minusy (-) za lekceważący stosunek do przedmiotu i niewykonywanie zadań w czasie lekcji. Za trzy minusy otrzymuje ocenę niedostateczną oraz w przypadku wyjątkowo złej pracy- brak notatki oraz pomimo upominań ze strony nauczyciela brak dalszej pracy na lekcji.
5. Kryteria ustalania oceny śródrocznej i rocznej.
 - Ocena śródroczna i roczna wynika z systematycznej pracy w ciągu semestru i roku szkolnego uwzględnia oceny cząstkowe uzyskane przez ucznia za wszystkie obszary jego aktywności podlegające ocenie z wykorzystaniem różnorodnych narzędzi pomiaru tych aktywności ale nie jest średnią arytmetyczną.

- Ustala się następujące wagi wymienionych w rozdziale III obszarów o aktywności ucznia:
 - sprawdziany: 5
 - aktywność, praca domowa-1
 - kartkówki: 3
 - odpowiedź :2
- Ocenę za semestr wyznacza się na podstawie średniej ważonej oraz aktywności i starania ucznia na zajęciach lekcyjnych- którego nauczyciel może również dokonać oceny dodatkowo pod koniec semestru. .
Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny na koniec roku jest uzyskanie pozytywnych ocen za oba semestry.
- Semestralna ocenę niedostateczną uczeń zobowiązany jest poprawić spełniając wymagania programowe konieczne – ocena dopuszczająca w formie pisemnej lub ustnej w czasie uzgodnionym z nauczycielem.
- Wysokość oceny końcoworocznej ustala się biorąc pod uwagę średnią ważoną z dwóch semestrów oraz wkład pracy ucznia na zajęciach lekcyjnych oceniany jako aktywność- praca na lekcji.

V. Zasady oceniania przedmiotowych osiągnięć ucznia.

1. Uczeń i jego rodzic/opiekun prawny na początku każdego roku szkolnego zostaje zapoznany z PSO oraz zakresem wymagań na poszczególne oceny szkolne w danym roku szkolnym.
2. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia.
3. Oceniany jest jawnie, zgodnie z kryteriami i systematycznie. Ocenie nie podlegają przekonania ucznia i poglądy. Na ocenę z przedmiotu nie ma wpływu jego zachowanie, chyba że wyraża jawne lekceważenie obowiązków.
4. Zgodnie z WSO stosuje się sześciostopniową skalę ocen. W celu dokładniejszego pokazania jakości pracy ucznia dopuszcza się przy ocenach częściowych plusy(+) i minusy (-).
5. Nauczyciel przekazuje informacje o ocenie:
 - uczniowi – jako komentarz do każdej oceny, wyjaśnienie, uzasadnienie i wskazówki do dalszej pracy,
 - rodzicom – na ich prośbę, jako informacje o aktualnym rozwoju dziecka, jego uzdolnieniach i trudnościach.
6. Uczeń/rodzic/opiekun prawny ma prawo do uzyskania uzasadnienia każdej wystawionej oceny na piśmie.
7. Uczeń ma obowiązek systematycznego prowadzenia zeszytu przedmiotowego. W razie jego nieposiadania lub znacznych w nim braków po jednokrotnym upomnieniu otrzymuje ocenę niedostateczną.
8. Uczeń ma obowiązek aktywnego uczestniczenia w zajęciach, systematycznej pracy, wykonywania prac domowych w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
9. Uczeń ma prawo do 1 nieprzygotowania się do zajęć w przypadkach uzasadnionych w semestrze.. Fakt ten jest zobowiązany zgłosić zawsze na początku zajęć. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy brak pracy domowej, brak zeszytu, odmowa odpowiedzi, brak pomocy dydaktycznych i materiałów zleconych przez nauczyciela. Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną.
10. Zakres materiału, jaki uczeń powinien mieć opanowany na każde zajęcia- obejmuje temat poprzedni.
11. Uczeń zna terminy sprawdzianów, a także ich zakres z minimum tygodniowym wyprzedzeniem.
12. Sprawdzian pisemny zostaje poprzedzony lekcją o charakterze powtórzeniowym.
13. Sprawdziany i kartkówki są sprawdzane i omówione najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od ich przeprowadzenia.
14. Nauczyciel ma prawo do przeprowadzania kartkówek, których terminu nie zapowiada. Trwają one nie dłużej niż 15 minut i zakresem obejmują nie więcej niż ostatnie zajęcia lekcyjne.
15. Uczeń ma obowiązek uczestniczenia w zapowiadanych pracach pisemnych. Usprawiedliwienia nieobecności dokumentuje pisemnym zaświadczeniem od rodziców lub na podstawie zwolnienia lekarskiego na najbliższej lekcji.
16. Nieusprawiedliwienie nieobecności skutkuje wpisaniem w miejsce oceny za sprawdzian 1 oraz brakiem możliwości przystąpienia do poprawy. Uczeń nieobecny z przyczyn usprawiedliwionych zalicza materiał objęty sprawdzianem w terminie i formie ustalonej przez nauczyciela.
17. Uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawienia każdej oceny ze sprawdzianu, kartkówki w terminie tygodnia od jej otrzymania. Nie ma możliwości popraw po wyznaczonym terminie z wyjątkiem choroby lub udokumentowanych sytuacji okolicznościowych jednakże nie później niż 3 tygodnie od otrzymania oceny.
18. Uczeń ma obowiązek uczęszczania na wszystkie organizowane zajęcia. W sytuacji, gdy opuści więcej niż 50% zajęć w danym semestrze i nie ma podstaw do wystawienia oceny klasyfikacyjnej (brak ocen) nie jest klasyfikowany na koniec danego semestru lub roku szkolnego.
19. W razie dłuższej nieobecności uczeń uzupełnia powstałe zaległości na podstawie wskazówek nauczyciela i wyznaczonym przez niego terminie.
20. Uczeń wykonuje zadane prace w terminie ustalonym z nauczycielem. Nietrzymanie terminu równoznaczne jest z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

21. W przypadku propozycji oceny niedostatecznej na semestr lub końcoworocznej uczeń poprawia u nauczyciela cały materiał, który zostaje uszczegółowiony w postaci zagadnień w formie pisemnej. W przypadku niezaliczenia materiału lub uchylecia się zostaje wystawiona ocena niedostateczna.

VI. Narzędzia pomiaru osiągnięć ucznia.

W trakcie semestru uczeń otrzymuje min. 4 oceny cząstkowe. Narzędziami pomiaru osiągnięć ucznia są:

1. Sprawdziany i kartkówki w formie testu wyboru, zadań otwartych (dotyczących materiału teoretycznego i obliczeniowego - skala punktowa przeliczana na oceny według przyjętych kryteriów.
2. Odpowiedzi ustne obejmują wiadomości z ostatniej jednostki lekcyjnej - ocena cząstkowa może być też z plusem lub minusem.
3. Prace domowe - ocena cząstkowa, plus lub minus, a w przypadku niezgłoszenia braku pracy domowej ocena niedostateczna.
4. Aktywność i zaangażowanie na lekcji (rozumiane jako częste zgłaszanie się na lekcji, udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie dodatkowych zadań w czasie lekcji, aktywna praca w grupach) - plus, a po zgromadzeniu ustalonej ilości ocena cząstkowa.
5. Prace dodatkowe – w zależności od charakteru wykonanej pracy:
 - ocena w skali od dobrej do celującej,
 - plusy, które są przeliczane na oceny analogicznie jak za aktywność,
6. Prezentacje multimedialne – oceny cząstkowe.
7. Za uczestnictwo w konkursach oraz projektach dodatkowych uczeń otrzymuje ocenę cząstkową a w przypadkach większych osiągnięć ma to również wpływ na ocenę semestralną i końcoworoczną,

VII. Sposoby gromadzenia, dokumentowania i analizy osiągnięć ucznia.

1. Oceny cząstkowe, semestralne i końcoworoczne w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
2. Plusy i minusy zamienione na bieżąco na oceny cząstkowe zgodnie z kryteriami, zapisane w zeszytach nauczyciela.
3. Oceny roczne w arkuszach ocen.
4. Prezentowanie wykonanych prac dodatkowych w gablotach, podczas publicznych prezentacji.
5. Dokumentacja elektroniczna pracy ucznia (prezentacje, filmy itp.) przechowywana na serwerach szkoły
6. Zeszyty ucznia.
7. Sprawdziany, prace klasowe, kartkówki przechowywane są do końca roku szkolnego.

VIII. Warunki i tryb otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych .

Warunki i tryb otrzymywania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych określa WSO.

IX. Warunki i sposoby przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia

1. Sprawdzone i ocenione prace klasowe są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego (31 sierpnia) . Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych), sprowadzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu na miejscu bez prawa do kopiowania.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić na piśmie.
3. Rodzice (opiekunowie prawni) informowani są o postępach ucznia bezpośrednio poprzez aktualne wpisy ocen do dziennika elektronicznego, poprzez komunikatory dziennika elektronicznego lub na spotkaniach z nauczycielami w szkole.
4. O przewidywanych ocenach końcoworocznych nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) na 30 dni przed posiedzeniem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej.
5. Indywidualne rozmowy nauczyciela z rodzicami (opiekunami prawnymi) w ciągu dnia pracy odbywają się po indywidualnym ustaleniu z nauczycielem pod warunkiem, że nie zakłóca to organizacji pracy nauczyciela.
6. Rodzice uczniów szczególnie wyróżniających się w nauce i zachowaniu otrzymują list pochwalny lub list gratulacyjny.

X. Szczegółowe wymagania na poszczególne stopnie

Określa plan wynikowy stanowiący dodatkowy dokument.